

Wirtschaftsförderung Neustadt a. Rbge. GmbH



Die Wirtschaftsförderung Neustadt a. Rbge. GmbH ist eine gemeinsame Gesellschaft der Stadt Neustadt am Rübenberge (Mittelzentrum in der Region Hannover mit etwa 45.000 Einwohnern) und örtlicher Wirtschaftsvereinigungen.

Für unser Unternehmen suchen wir zum 01.01.2026 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

Citymanager/-in (m/w/d)

auf Vollzeitbasis.

Ihre Aufgaben:

- Entwickeln, Initiieren und Umsetzen von Maßnahmen zur Erhöhung der Attraktivität sowie der Aufenthalts- und Erlebnisqualität und zur Steigerung der Besucherfrequenz und Verweildauer in der Neustädter Innenstadt
- Aufsetzen und Planen von Veranstaltungen und Events
- Weiterentwicklung des freiwilligen Zusammenschlusses von Akteuren in der Innenstadt
- Unterstützen der Geschäftsführung bei Aktivitäten zur Verbesserung des Branchenmix, der Minimierung von Leerständen sowie der Kaufkraftbindung und bei (geförderten) Projekten zur Innenstadtentwicklung
- Zusammenarbeiten mit den relevanten Akteuren wie den vorhandenen Vereinigungen von Unternehmen, der Verwaltung und den Immobilieneigentümern, Pflege der vorhandenen Netzwerkkontakte
- Social-Media-Aktivitäten, Öffentlichkeitsarbeit, Maßnahmenevaluation

Unsere Anforderungen:

- Qualifizierte Ausbildung mit einem abgeschlossenen Studium im Bereich Marketing, Medien, Wirtschaft oder einem vergleichbaren Studiengang oder mehrjährige berufliche Erfahrung im dargestellten Aufgabengebiet
- Wissen im Bereich der Organisation von Veranstaltungen inklusive Budgetplanung
- Eigeninitiative, Verantwortungsbereitschaft, Kreativität und Flexibilität sowie Integrations- und Kommunikationsstärke
- Gute Kenntnisse in MS-Office-Applikationen (Word, Excel, Outlook, PowerPoint) und Social-Media-Anwendungen, idealerweise Erfahrungen mit Tools zur Erstellung von Werbematerial (z. B. Adobe Creative Cloud) und KI-Anwendungen

Weitere Qualifikationen:

- Idealerweise Berufserfahrung im Stadt- bzw. Citymarketing, im Marketing, in der Wirtschaftsförderung oder im Quartiers- und Geschäftslagenmanagement
- Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Kenntnis von den internen Strukturen und Abläufen im Einzelhandel bzw. in einer Kommunalverwaltung
- Unternehmerisches Denken

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungsfreiraum,
- die Möglichkeit, an der Innenstadtentwicklung von Neustadt a. Rbge. maßgeblich mitzuwirken,
- die Mitarbeit in einem kleinen motivierten Team,
- einen Arbeitsplatz inmitten der Innenstadt von Neustadt a. Rbge.,
- eine Dotierung in Anlehnung an den TVöD.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 10.11.2025 unter Angabe Ihres für Sie frühestmöglichen Eintrittstermins in einer PDF-Datei an die E-Mail-Adresse hemens@wifoe-neustadt.de. Unser Geschäftsführer Uwe Hemens steht auch für Fragen zur Verfügung (Te. 05032 / 9634-284).

**Wirtschaftsförderung Neustadt a. Rbge. GmbH
Am Wallhof 1, 31535 Neustadt a. Rbge.**